



МБДОУ «Сосново-Озерский детский сад «Ласточка»

671430 Республика Бурятия Еравнинский район с.Сосново-Озерское ул.Ринчин-Доржиева, 16

Приказ № 23/1

от 28 августа 2020 г

«Об утверждении перечня мероприятий по профилактике коронавирусной инфекции»

В целях обеспечения контроля за организацией безопасных условий учебно-воспитательного процесса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами СПЗ.1./2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (GOVID-19)» и на основании приказа № 102 от 26.08.2020 г МКУ «Комитет по образованию»

Приказываю:

- 1.Разработать и утвердить перечень мероприятий за проведение мероприятий по профилактике корновирусной инфекции и организацию соответствующего контроля  
Ответственная заведующая Тышкенова Ж.Ц.
- 2.Разработать и утвердить темы проведения 1 сентября беседы с детьми по профилактике заболеваемости новой корновирусной инфекции. За разработку темы и проведения мероприятия ответственность возложить на воспитателя Батомункуеву Ч.Ж.


Заведующая:  Ж.Ц. Тышкенова/





МБДОУ «Сосново-Озерский детский сад «Ласточка»

671430 Республика Бурятия Еравнинский район с.Сосново-Озерское ул .Ринчин-Доржиева, 16

Утверждаю:  
Заведующая:  Тышкенова Ж.Ц.  
Приказ № 23/1 от «28» августа 2020 г



**Перечень мероприятий по профилактике коронавирусной инфекции в МБДОУ «Сосново-Озерский детский сад «Ласточка»**

№	Наименование мероприятий	Периодичность	Ответственный	Ответственный за контроль
1.	Издание приказа об утверждении перечня мероприятий по профилактике коронавирусной инфекции	В начале учебного года	Тышкенова Ж.Ц.	Заведующая Тышкенова Ж.Ц.
2.	Проведение внепланового инструктажа по охране труда на тему «Коронавирусная инфекция»	Один раз в полугодие	Ответственный по охране труда Батомункуева Ч.Ж.	Заведующая Тышкенова Ж.Ц.
3.	Проведение инструктажа по проведению профилактических и дезинфицирующих мероприятий по предупреждению и распространению для воспитателей и младших воспитателей.	Один раз в полугодие	Ответственный по охране труда Батомункуева Ч.Ж.	Заведующая Тышкенова Ж.Ц.
3.	Проведение «утреннего фильтра» на входе здания с занесением в «Журнал утреннего фильтра»	ежедневно	Ответственные воспитатели Батомункуева Ч.Ж. Раднаева С.Б.	
4	Дезинфекция и мытье игрушек	ежедневно	Ответственные воспитатели Батомункуева Ч.Ж. Раднаева С.Б.	

5.	Обеспечить при входе обработку рук сотрудников и родителей кожными антисептиками, предназначенными для этих целей, в том числе с помощью установленных дозаторов. Обеспечить контроль соблюдения данной гигиенической процедуры.	ежедневно	Ответственные воспитатели Батомункуева Ч.Ж. Раднаева С.Б.	Заведующая Тышкенова Ж.Ц.
6	Обеспечить проведение уборки групповых и административных помещений с применением дезинфицирующих средств с обязательной дезинфекцией дверных ручек, выключателей и поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники), мест общего пользования (комнаты приема пищи, , туалетных комнат и пр.). Кратность обработки каждые 2 часа.	Два раза в день	Младшие воспитатели  Подсобный рабочий	Заведующая Тышкенова Ж.Ц.
7	Обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание и обеззараживание групповых помещений.	ежедневно	Младшие воспитатели	Заведующая Тышкенова Ж.Ц.
8	организовать генеральную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств.	еженедельно	Младшие воспитатели, повар,завхоз, машинист по стирке белья	Заведующая Тышкенова Ж.Ц.
9	Обеспечить информирование работников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками - в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета.	ежедневно	Заведующая Тышкенова Ж.Ц.	Заведующая Тышкенова Ж.Ц.
10	Обеспечить ношения работниками санитарно-гигиенических масок, в том числе многоразового применения и смена масок через каждые три часа.	ежедневно	Заведующая Тышкенова Ж.Ц.	Заведующая Тышкенова Ж.Ц.
11	Обеспечить контроль температуры тела работников при входе, и в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры). При температуре у	ежедневно	Председатель ПК Николаева Б.Б.	Заведующая Тышкенова Ж.Ц.

	работника 37,2° С и выше и наличии признаков инфекционного заболевания работник освобождается (отстраняется) от работы и направляется домой для вызова врача.			
12	Обеспечить контроль вызова работником, освобожденным (отстраненным) от работы, врача для оказания первичной медицинской помощи заболевшему на дому.	ежедневно	Председатель ПК Николаева Б.Б.	Заведующая Тышкенова Ж.Ц.
13	Обеспечить получение информации о результатах осмотра врачом работника, отстраненного (освобожденного) в дальнейшем в ежедневном режиме получать информацию о состоянии здоровья и местонахождении такого работника	ежедневно	Председатель ПК Николаева Б.Б.	Заведующая Тышкенова Ж.Ц.
14	Организовать ведение учета всех сотрудников с выявленными симптомами простудных заболеваний	ежедневно	Председатель ПК Николаева Б.Б.	Заведующая Тышкенова Ж.Ц.
15	Оказывать содействие сотрудникам в обеспечении соблюдения режима самоизоляции на дому.	ежедневно	Председатель ПК Николаева Б.Б.	Заведующая Тышкенова Ж.Ц.
16	Работникам, приступающим к обязанностям на стационарных рабочих местах:  -часто мыть руки с мылом и обрабатывать их кожными антисептиками;  -носить маски, соблюдая график их ношения;  -носить перчатки при нахождении на рабочем месте,  -соблюдать социальную дистанцию не менее 1,5 метров.	ежедневно	Все работники	Заведующая Тышкенова Ж.Ц.
	-организовать проверку эффективности работы	Еженедельно	Младшие воспитатели	Заведующая Тышкенова Ж.Ц.

<p>вентиляционных систем, их ревизию и обеспечить, очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов;</p> <p>-расставить в административных помещениях, пищеблоке, санузлах и при входе в здание дозаторы с антисептическим средством для обработки рук, следить, чтобы они всегда были заполнены;</p> <p>-контролировать качество уборки, дезинфекции и проветривания помещений в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора.</p>			<p>Заведующая Тышкенова Ж.Ц.</p>
<p>- выдача всем работникам, недельный запас средств индивидуальной защиты – маски и перчатки. Фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета;</p> <p>- разместить на информационных стендах памятки о мерах профилактики вирусных заболеваний.</p>			
<p>-осмотр работников на наличие заболеваний, измерять температуру с использованием бесконтактных термометров – два раза день. Фиксировать данные в журнале учета. Уведомлять об отстранении от нахождения на рабочем месте работников с повышенной температурой и признаками гриппа и ОРВИ;</p>			

<p>вентиляционных систем, их ревизию и обеспечить, очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов;</p> <p>-расставить в административных помещениях, пищеблоке, санузлах и при входе в здание дозаторы с антисептическим средством для обработки рук, следить, чтобы они всегда были заполнены;</p> <p>-контролировать качество уборки, дезинфекции и проветривания помещений в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора.</p>			<p>Заведующая Тышкенова Ж.Ц.</p>
<p>- выдача всем работникам, недельный запас средств индивидуальной защиты – маски и перчатки. Фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета;</p> <p>- разместить на информационных стендах памятки о мерах профилактики вирусных заболеваний.</p>			
<p>-осмотр работников на наличие заболеваний, измерять температуру с использованием бесконтактных термометров – два раза день. Фиксировать данные в журнале учета. Уведомлять об отстранении от нахождения на рабочем месте работников с повышенной температурой и признаками гриппа и ОРВИ;</p>			