|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ДОГОВОР**  **об образовании по образовательным программам дошкольного образования**  **между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением**  **«Сосново-Озерский детский сад «Ласточка» и родителями (законными представителями) ребёнка**  с.Сосново-Озерское " " \_\_\_\_\_\_ 2020 г.  (место заключения договора)                                                     (дата заключения договора)  Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Сосново-Озерский детский сад Ласточка»,  (далее – Учреждение),   действующее   на основании лицензии от « 28» февраля 2017 г № 2788, выданной Министерством образования и науки Республики Бурятия именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице заведующего МБДОУ «Ласточка» Тышкеновой Жаргалмы Цыденешеевны, действующего на основании закона РФ « Об образовании», Устава МБДОУ с одной стороны, и родители (законные представители ) именуемыми в дальнейшем "Заказчик",  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (фамилия, имя, отчество   представителя Заказчика)  действующего в интересах несовершеннолетнего (ей) \_ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (фамилия, имя, отчество,   число, год и месяц рождения)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  проживающего по адресу: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (адрес места жительства ребенка с указанием  индекса)  именуемом  в  дальнейшем  "Воспитанник",   совместно   именуемые   Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:  **I. Предмет договора**  1.1. Предметом договора являются: дошкольное образование, присмотр и уход за Воспитанником (комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня), разграничение прав и обязанностей Сторон, по совместной деятельности и реализации права на получение общедоступного дошкольного образования в соответствии с:   * Конвенцией о правах ребенка (принята [резолюцией 44/25](http://www.un.org/ru/documents/ods.asp?m=A/RES/44/25) Генеральной Ассамблеи ООН от 20.11.1989 г.); * Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; * Федеральным законом от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; * Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ; * Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»; * Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»; * Санитарно-эпидемиологические правила СП3.1./2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой короновирусной инфекции (GOVID-19)» * Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»; * Правилами приема заявлений, постановки на учет, приема (зачисления) на обучение по образовательным программам дошкольного образования, перевода и отчисления воспитанников, действующими в Учреждении.   1.2. Форма обучения - ***очная***  1.3. Наименование образовательной программы -  ***основная образовательная программа дошкольного образования, принятая педагогическим советом.***  1.4. Настоящий договор освоения образовательной программы заключен на период **функционирования дежурной группы.**  1.5. Режим пребывания Воспитанника в Учреждении – 10,5-часовое пребывание; пятидневная рабочая неделя - понедельник - пятница с 08-00 до 18.30 часов; выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни в соответствии с законодательством Российской Федерации  16 Воспитанник зачисляется в группу с «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г в группу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *общеразвивающей направленности* на основании следующих документов:  - заявление Заказчика;  - медицинской карты Воспитанника с заключением педиатра о состоянии здоровья, не препятствующего его пребыванию в образовательной организации;  Зачисление утверждается приказом Образовательной организации.  1.7. Оказание первичной медико-санитарной помощи воспитаннику осуществляют органы исполнительной власти здравоохранения ( ГБУЗ «Еравнинская ЦРБ»).  **II. Взаимодействие Сторон**  **2.1. Исполнитель вправе:**  2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.  2.1.2. Защищать интересы работников в соответствии с действующим законодательством.  2.1.3. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребёнка в семье.  2.1.4. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками муниципального задания), наименование, объем и форма которых определяются договором об образовании по дополнительным образовательным программам, оказываемых на безвозмездной основе.  2.1.5.Отказать принять Воспитанника в Образовательную организацию без прививок в случае массовых инфекционных заболеваний или угрозе возникновения массовых эпидемий.  2.1.7. Обрабатывать с согласия Заказчика предоставленные  персональные данные в соответствии с действующим законодательством.  **2.2. Заказчик вправе:**  2.2.1. Знакомиться с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Сторон.  2.2.2. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям воспитания и обучения.  2.2.3. Получать от Исполнителя информацию:   * по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных условиями Договора; * о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.   2.2.4. Принимать участие в жизни группы своего ребенка, работе органов коллегиального управления Учреждением, предусмотренных Уставом.  2.2.5. Вносить предложения по улучшению работы с Воспитанниками и по организации дополнительных образовательных услуг (при наличии в Учреждении соответствующих условий).  2.2.6. Оказывать посильную помощь Учреждению в реализации уставных задач.  2.2.7. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий, проводимых с воспитанниками в Учреждении (праздники, развлечения, досуги, дни здоровья и др.).  2.2.8. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в т.ч. оказываемых Исполнителем на возмездной основе.  2.2.9. Получать компенсацию части  родительской платы за присмотр и уход за детьми  в размере, предусмотренном статьёй 65 частью 5 Федерального закона « 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».  2.2.10. Ходатайствовать перед образовательным учреждением  об отсрочке платежей  за присмотр и уход за Воспитанником.  **2.3. Исполнитель обязан:**  2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.  2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.  2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.  2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.  2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.  2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.  2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.  2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.  2.3.9. Обеспечивать    Воспитанника    необходимым    сбалансированным питанием,   необходимым для его нормального роста и развития: 3-х разовое сбалансированное питание в соответствии с возрастными и физиологическими нормативами, в случае возникновения аллергической непереносимости определенных пищевых продуктов производить замену продуктов питания  в рамках 10-дневного меню на основании предоставленного медицинского заключения.  2.3.10. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном    разделом   I   настоящего   Договора,   вследствие   его индивидуальных   особенностей,   делающих   невозможным  или  педагогически нецелесообразным оказание данной услуги. Дальнейшие вид и форма оказания образовательной услуги решается по согласованию сторон.  2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных"   в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.  **2.4. Заказчик обязан:**  2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка участников образовательного процесса и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство. Со всеми претензиями, предложениями и замечаниями  обращаться лично к заведующему Учреждением или к его заместителю по воспитательной работе.  2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в соответствии с разделом III настоящего договора  2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные настоящим договором.  2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.  2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка участников образовательного процесса.  2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни, сообщать о приходе в группу ребенка накануне воспитателю группы по телефону 28-1-23 . В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.  2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.  2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.  2.4.9. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста. В иных случаях Родитель обязан подать заведующему нотариально заверенное или лично  написанное в присутствии заведующего заявление с указанием лица с их паспортными данными, которому он доверяет забирать ребенка.  2.4.10. Приводить ребенка в Учреждение в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Вся одежда и обувь должны быть промаркированы. Ребенок должен иметь форму для занятий физкультурой.  2.4.11. Соблюдать режим работы Учреждения, группы.  2.4.12. Взаимодействовать с Учреждением по всем направлениям воспитания, обучения и коррекции в развитии ребенка.  2.4.13.  Оказывать Учреждению посильную помощь в решении уставных задач. Игрушки, оборудование и прочие материалы, которые родители передали ДОУ в качестве благотворительного дара, не возвращаются и остаются собственностью детского сада.  2. 4.14. В соответствии со ст.63 Семейного кодекса РФ нести ответственность за воспитание и развитие ребенка, заботиться о его физическом и психическом здоровье, духовном и нравственном развитии.  **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**  3.1. Стоимость  услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет **90** рублей в день для льготного состава **45** рублей в день (стоимость в рублях)  Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.  3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.  3.3. Заказчик обязан вносить плату за содержание ребенка в образовательной организации  в размере, утвержденном   постановлением   администрации муниципального образования «Еравнинский район»  в срок не позднее 5 числа месяца, предшествующего оплачиваемому на банковский счет, указанный в разделе VII настоящего договора.  3.4. В случае болезни ребенка, карантина, отпуска родителей, а также по иным уважительным причинам, засчитывается в последующие платежи внесенная плата за время непосещения ребенком образовательной организации (учитывается только число рабочих дней Учреждения).  3.5. Исполнитель отражает размер начисленной родительской платы ежемесячно в платежном документе, выдаваемом Заказчику для внесения платы за присмотр и уход за ребенком в образовательном учреждении.  3.7.Заказчик имеет право получать не менее 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях , на первого ребенка; не менее 50% размера такой платы на второго ребенка; не менее 70% такой платы на третьего ребенка и последующих детей.  3.8. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.  **IV.  Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору,**  **порядок разрешения споров**  4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.  4.2. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.  4.3. Все споры между Исполнителем и Заказчиком решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.  **V.  Основания изменения и расторжения договора**  5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.  5.2. Настоящий договор, может быть расторгнут по соглашению сторон или по инициативе одной из сторон по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации,  5.3. Настоящий договор, может быть, расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.  5.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны представителями Сторон.  **VI.  Заключительные положения**  6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует на период функционирования дежурной группы.  6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.  6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.  6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.  6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.  6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.  6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.  **VII.  Реквизиты и подписи сторон:**  «**Исполнитель» « Заказчик»**  МБДОУ «Сосново-Озерский детский сад «Родитель»: мать ( отец, лицо заменяющее)  «Ласточка»» Ф.И.О.  Адрес:. 671430 Еравнинский район, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  с.Сосново-Озерское, паспортные данные:  ИНН 03053911983 России по Республике Бурятия в Еравнинском районе от 05.10.2005 г  КПП 030501001 Место работы:  л/с 20026Ш23830  р/с 40701810550041006017 Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  Эл. почта: zhargalma.tyshkenowa@yandex.ru  Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тышкенова Ж.Ц.  С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанников ознакомлен(а)  Один экземпляр получен на руки:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись расшифровка  Телефон:( сотовый, рабочий)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_             |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  |  | |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |