



УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ «Ласточка»

Ташкенова Ж.П.
17 августа 2020 г.

Приказ №21/1

ПОЛОЖЕНИЕ о дежурной группе

в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении

«Сосново-Озерский детский сад «Ласточка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дежурной группе в МБДОУ «Сосново-Озерский детский сад «Ласточка» (далее – Положение, МБДОУ «Ласточка») разработано в соответствии с Указом Президента РФ от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории РФ в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», с Указом Главы Республики Бурятия от 13.03.2020 г №37, СП 3.1./2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

1.2. Положение устанавливает общие требования к организации функционирования дежурной группы в МБДОУ «Ласточка»

2. Условия формирования дежурной группы

2.1. Включение детей в дежурную группу осуществляется в течение всего периода распространения коронавирусной инфекции и до особого распоряжения Президента РФ, региональных и муниципальных органов власти.

2.2. Основной целью дежурной группы являются:

- удовлетворение запросов общества и выполнение социального заказа;
- охрана жизни и здоровья воспитанников и работников детского сада.

2.3. В дежурную группу включаются воспитанники детского сада, оба родителя (законных представителя) или единственный родитель (законный представитель) которых продолжают трудовую деятельность в организациях, перечисленных в пунктах 4-8 указа

Президента РФ от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории РФ в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (далее – Указ Президента № 239) и иных нормативно-правовых актов региональных и муниципальных органов власти МО «Еравнинский район», касающиеся организации работы организаций в период распространения коронавирусной инфекции.

3. Порядок приема в дежурную группу

3.1. Прием воспитанников в дежурную группу осуществляется на основании заявлений родителей (законных представителей) воспитанников.

Заявление родители (законные представители) вправе подать в МБДОУ «Ласточка» любым доступным способом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.2. Во включении в дежурную группу может быть отказано в случае, если:

- один из родителей или единственный родитель (законный представитель) воспитанника не являются работниками, на которых не распространяется действие Указа Президента № 239 и иных нормативно-правовых актов, изданных региональными и муниципальными органами власти, касающиеся организации работы организаций в период распространения коронавирусной инфекции;
- родители не представляют детский сад документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения.

3.3. Ответ родителям (законных представителей) о принятии ребенка в дежурную группу или отказе от принятия в нее направляется заведующим детского сада по телекоммуникационным каналам связи в течение 3 рабочих дня после обращения родителей в детский сад.

4. Порядок функционирования дежурной группы

4.1. Дежурная группа формируются приказом заведующего МБДОУ «Ласточка». Количество дежурных групп в детском саду определяется запросом (потребностью) родителей (законных представителей) и указывается в приказе заведующего детского сада.

- 4.2. Предельная наполняемость одной дежурной группы составляет максимум 15 воспитанников. Список воспитанников дежурных групп утверждает заведующий детского сада.
- 4.3. Дежурная группа может быть сформирована по одновозрастному и разновозрастному принципу.
- 4.4. Дежурная группа функционируют по 5-дневной рабочей неделе с понедельника по пятницу (выходные дни: суббота и воскресенье) с 10,5- часовым пребыванием детей.
- 4.5. Ежедневный утренний прием воспитанников в дежурную группу осуществляется в соответствии СП 3.1/2.4.3598 и СанПин 2.4.1.3049-13. опрос родителей о состоянии здоровья детей, визуальный осмотр, термометрия.
- 4.6. Работниками детского сада ведется ежедневный учет посещения воспитанниками, поступающими в дежурные группы.
- 4.7. Воспитанники дежурной группы обеспечиваются питанием в соответствии с утвержденным меню.
- 4.8. Образовательная и воспитательная деятельность, присмотр и уход за детьми в дежурной группе осуществляется в соответствие с режимом дня, основной образовательной программой детского сада, действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, с учетом возраста воспитанников.
- 4.9. Образовательная и воспитательная деятельность воспитанников дежурной группы осуществляется только в групповой ячейке и на территории, закрепленной за дежурной группой. Проведение занятий в общих помещениях для воспитанников дежурной группы не допускается.
- 4.10. Дежурная группа функционируют с учетом необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, а также соблюдения правил пожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

5. Права участников дежурной группы

5.1. Работники детского сада, отвечающие за утренний прием вправе:

- не принимать в детский сад воспитанников с признаками катаральных явлений, явлений интоксикации, температурой, отклоняющейся от нормальной, иными признаками заболевания;
- интересоваться у родителя (законного представителя) о состоянии здоровья детей при проведении утреннего осмотра;
- вести мониторинг состояния здоровья детей в течение всего времени пребывания в детском саду;

- проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников о соблюдении правил личной гигиены и профилактике инфекционных заболеваний.

5.2. Родители (законные представители) воспитанников, вправе:

- интересоваться проведением образовательной и воспитательной деятельности, присмотром и уходом в период нахождения ребенка в детском саду;
- получать информацию от работников детского сада о состоянии здоровья своего ребенка.

6. Порядок прекращения работы дежурной группы

6.1. Функционирование дежурной группы прекращает (приостанавливает) приказом заведующего детского сада, в случае отсутствия запроса родителей (законных представителей) воспитанников, положительных изменений эпидемиологической ситуации в регионе, на основании нормативно-правовых актов региональных и муниципальных органов власти.